



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ «СОШ № 31»

Т.В. Григорьева

«25» мая 2023 г.

План работы школьного спортивного клуба (ШСК) на 2023-2024 учебный год

Целью деятельности ШСК являются:

- вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой, школьным и массовым спортом;
- формирование здорового образа жизни;
- развитие и популяризация традиций региона в области физической культуры и спорта.

Приоритетные задачи деятельности ШСК:

- организация и проведение спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий в МБОУ «СОШ № 31»;
- развитие волонтерского движения по организации массовых мероприятий и пропаганде здорового образа жизни;
- повышение эффективности пропаганды идеи физической культуры, школьного и массового спорта и здорового образа жизни;
- формирование устойчивой мотивации к занятиям физической культуры и спортом;
- выявление наиболее талантливых и перспективных детей для подготовки спортивного резерва в МБОУ «СОШ № 31»;

Предполагаемый результат:

- рост показателей спортивных достижений учащихся на уровне школы, региона;
- рост общефизической подготовки учащихся;
- организованный спортивный досуг, в том числе в каникулярное время;
- вовлечение родителей в физкультурно–массовые мероприятия школы.

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
Организационная – методическая деятельность			
Создание Совета клуба	Выборы в классах физоргов	сентябрь	классные руководители
Заседание совета клуба «Планета-31»	<ul style="list-style-type: none">• Утверждение совета клуба• Составление плана работы на учебный год (Приложение 1)• Распределение обязанностей• Составление расписания работы ШСК• Организация секций на учебный год (Приложение 2)	сентябрь	руководитель ШСК, совет клуба
	<ul style="list-style-type: none">• Подведение итогов за полугодие• Отчет о проведенной работе	январь	

	<ul style="list-style-type: none"> • Итоговое заседание ШСК - Отчет председателя совета клуба - Составление плана на следующий учебный год - Организация секций на следующий учебный год 	май	
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	Участие в методических объединениях педагогов города.	в течение учебного года по плану	руководитель ШСК
Проведение заседаний совета ШСК	<ul style="list-style-type: none"> • обсуждение хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий; • поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; • подготовка к соревнованиям, состязаниям; • организация учебы общественного актива 	один раз в четверть по плану	руководитель ШСК
Осуществление контроля над работой ШСК	Проверка документации	в течение учебного года	руководитель ШСК, зам.дир. по УВР
Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	<ul style="list-style-type: none"> • проверка планов; • проверка ведения журналов 	в течение учебного года по плану контроля	руководитель ШСК
Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая деятельность			
Проведение школьных соревнований, спортивных праздников, спортивных акций, смотров	<ul style="list-style-type: none"> • подготовка спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); • обеспечение участия обучающихся в мероприятиях; • проведение мероприятий; • анализ мероприятий 	в течение учебного года	Руководитель ШСК, члены ШСК
Участие в соревнованиях организованных муниципальными и региональными органами власти	<ul style="list-style-type: none"> • подготовка обучающихся для участия в спортивно-массовых мероприятиях; • проведение мероприятий; • анализ мероприятий 	в течение учебного года по плану	Руководитель ШСК, члены ШСК

Организация подготовки детей к выполнению норм ВФСК ГТО.	<ul style="list-style-type: none"> • обеспечение подготовки учащихся к успешному выполнению норм ВФСК ГТО. 	в течение учебного года	Руководитель ШСК, члены ШСК
Информационно-пропагандистская деятельность			
Ведение информационного стенда по ВФСК ГТО	<ul style="list-style-type: none"> • информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО) • формирование списков • издание приказа по сдаче норм ГТО 	октябрь по плану	Руководитель ШСК, члены ШСК
Оформление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления)	<ul style="list-style-type: none"> • информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях, деятельности клуба 	в течение года	Руководитель ШСК, актив клуба
Ведение на сайте школы специального раздела, содержащего информацию по деятельности ШСК.	<ul style="list-style-type: none"> • нормативные документы • фотоматериалы; • план мероприятий; • расписание занятий секций • и др. 	сентябрь - май	Зам.дир по УВР, члены клуба
Хозяйственная деятельность			
Анализ спортивной базы. Подача заявки на приобретение спортивного оборудования и инвентаря, призов, наградных материалов.		в течение года	руководитель ШСК
Помощь в ремонте спортивного зала и инвентаря, школьного стадиона.		июнь-август	руководитель ШСК, члены ШСК