

«Согласовано»

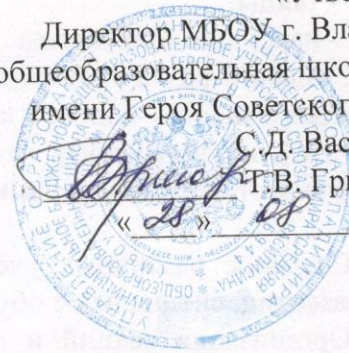
Председатель профсоюзного комитета

Н.А.Соломина



«Утверждаю»

Директор МБОУ г. Владимира
«Средняя общеобразовательная школа № 31
имени Героя Советского Союза
С.Д.Василисина
Т.В. Григорьева
« 28 » 08 2013 г



ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении дополнительных платных услуг

МБОУ г.Владимира «Средняя общеобразовательная школа №31
имени Героя Советского Союза С.Д.Василисина»

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским и Бюджетным Кодексами РФ, с ч.9 ст.54, ст.57 Федерального закона 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданским кодексом РФ, Законом РФ от 07.02.1992г. №23000-1 «О защите прав потребителей», Федеральным Законом от 06.10.2003. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства РФ от 10.07.2003 №2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования», п.4 ст.9.2. Закона №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», с Постановлением Правительства РФ от 15.08 2013 г. №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» Законом Владимирской области «Об образовании» ст. 9, решением Владимирского городского Совета народных депутатов от 21.07.2005 №3180 «О «Положении о порядке предоставления платных услуг муниципальным учреждениям города Владимира», Приказом управления образования администрации города Владимира от 17.12.2013 № 1553-п «О развитии платных услуг в образовательных учреждениях».

1.2. Платные услуги – это услуги, оказываемые учреждениями за плату физическим лицам (далее потребители) сверх объемов услуг, гарантированных населению при сохранении доступности и качества бесплатно оказываемых услуг в пределах услуг, определенных Уставом и локальными актами школы.

1.3. Платные услуги запрещается оказывать в рамках или взамен основной деятельности, финансируемой из бюджета, кроме услуг, которые не могут быть оказаны вне рамок основной деятельности.

1.4. Платные услуги оказываются за пределами основного рабочего времени работников учреждений, занятых в этой сфере.

ІІ. ВИДЫ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №31» может оказывать следующие виды платных услуг:

І. Обучение по дополнительным образовательным программам:

1. изучение учебных дисциплин сверх часов, сверх программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
2. курсы подготовки к школе;
3. репетиторство с обучающимися другого образовательного учреждения;
4. занятия по углубленному изучению предметов;
5. услуги психологической службы (сверх услуг, финансируемых из бюджета);
6. Bookie-программирование;
7. допрофессиональное образование (пользователь ПК).

ІІ Развивающие услуги:

1.Различные кружки:

- по обучению игре на музыкальных инструментах;
- кино-, видео-, фотосъемка;
- кройка и шитье, вязание, домоводство;

- танцы;
 - народным промыслам.
2. Создание различных студий, групп, школ, факультативов по обучению и приобщению детей к знанию мировой культуры (живописи, графики, скульптуры, народных промыслов, и т.д.), т.е. всему тому, что направлено на всестороннее развитие гармоничной личности и не может быть дано в рамках государственных образовательных стандартов.

III Оздоровительные мероприятия:

1. Создание различных учебных групп специального обучения детей с отклонениями в развитии, специальное обучение по коррекции психического здоровья, и т.п.
2. Организация секций и групп по укреплению здоровья (волейбол, баскетбол, хоккей, фигурное катание, легкая атлетика, теннис, лыжи, бокс, каратэ, гимнастика, аэробика, общая физическая подготовка, оздоровительная физкультура, различные игры т др.)
3. Изготовление кислородных коктейлей

IV Организационные услуги:

1. Организация досуга обучающихся (дискотеки, клубы по интересам, лектории, театр, концертная деятельность, издательская деятельность, организация экскурсий, туристических походов);
2. Организация профилактических и лечебных мероприятий, групп по коррекции физического развития;
3. Улучшения условий пребывания и питания;
4. Организация культурно-массовых мероприятий для жителей микрорайона,
5. Аренда незанятых или свободных от учебно-образовательного процесса помещений.

III. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

3.1. Учреждение может оказывать платные дополнительные образовательные услуги потребителям в соответствии с Уставом учреждения.

3.2. Предоставление платных образовательных услуг осуществляется учреждением при наличии:

- лицензии и сертификата на вид деятельности, являющиеся основными для учреждения;
- перечня видов платных услуг, утвержденного начальником управления образования администрации города Владимира;
- приказа руководителя учреждения об организации работы по оказанию платных услуг с указанием штатных единиц работников и специалистов, занятых оказанием платных услуг, и графиков их работы;
- положения о порядке оплаты труда работников, занятых в сфере оказания платных услуг.

3.3. При расчетах с потребителями за предоставленные платные услуги учреждение руководствуется действующими: порядком ведения кассовых операций в Российской Федерации, Положением о безналичных расчетах в Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами РФ, в том числе Центрального банка России.

3.3. Учреждение ведет бухгалтерский учет исполнения сметы доходов и расходов по бюджетным средствам и средствам, полученным от оказания платных услуг, по плану счетов, предусмотренному действующей инструкцией по бюджетному учету, утвержденной Приказом Минфина РФ с составлением отдельного баланса по средствам, полученным от оказания платных услуг, составляют и предоставляют отчетность в соответствии с инструкцией о годовой, квартальной и месячной бухгалтерской отчетности бюджетных учреждений. Утвержденной приказом Минфина РФ и другими регламентирующими бухгалтерский учет нормативно-правовыми актами.

3.4. Оплата услуг производится в соответствии с договорами об оказании платных услуг, заключенных учреждением и потребителями. Расчеты за предоставленные услуги производятся через отделения связи и сберегательных банков с обозначением полного наименования предоставленных видов услуг и их стоимости.

3.5. Договор об оказании платных услуг заключается в соответствии с требованиями Приказа Министерства образования РФ от 10.07.2003. №2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования» и должен содержать условия, сроки оказания услуг, порядок расчетов, права, обязанности и

ответственность сторон.

3.6. Доход от платных образовательных услуг реинвестируется в учреждение, в том числе на увеличение расходов на заработную плату, на основании «Положения об организации платных услуг и предпринимательской деятельности».

3.7. Учреждение для оказания платных образовательных услуг обязано:

а) приказом назначить ответственного за организацию платных услуг и определить круг его обязанностей;

б) оформить трудовые отношения с работниками, занятыми в предоставлении платных услуг;

в) организовать контроль за качеством образовательных услуг;

г) обеспечить потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении учреждения (месте его государственной регистрации), режиме работы, перечне платных дополнительных образовательных услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий потребителей;

д) оформить и хранить следующие документы отчетности:

- приказ руководителя учреждения о назначении ответственного за организацию платных услуг и определения круга его обязанностей;
- приказ руководителя учреждения об организации платных дополнительных образовательных услуг в учреждении;
- договоры с потребителями на оказание платных образовательных услуг;
- перечень платных образовательных услуг и расчет их стоимости;
- график оказания платных образовательных услуг с указанием помещений и тех работников, кто их оказывает;
- документы о плате родителей за услуги;
- приказы на оплату труда работников, занятых в предоставлении платных услуг 1; основания к ним (трудовые договоры, договоры подряда, приказы о внутреннем совмещении и т.д.);
- книгу “Замечаний и предложений по предоставлению платных услуг”.

IV. ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ, ОКАЗЫВАЕМЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ

4.1. Цены на платные услуги, предоставляемые учреждением потребителям, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством РФ, Владимирской области и нормативных актов органов местного самоуправления.

4.2. На формирование стоимости платных услуг оказывают влияние следующие факторы:

- конкурентоспособность;
- наличие потенциальных потребителей услуг;
- прогноз объемов реализации услуг;
- затраты на оказание услуг.

4.3. Учреждение не вправе допускать возмещения расходов, связанных с предоставлением платных услуг, за счет бюджетных средств на финансирование основной деятельности.

4.4. Цены на платные услуги устанавливаются в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 05.07.2001г. №505 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», постановлением главы города Владимира от 10.02.2003г. №61 «Об утверждении перечней продукции, работ, услуг муниципальных предприятий, учреждений по сферам регулирования», уставом и локальными актами учреждения.

Расчет стоимости услуг производится на основании:

- нормативов в соответствии с существующими методическими рекомендациями и инструкциями;
- сложившихся за отчетный год фактических расходов, в том числе амортизации оборудования;
- требований отраслевых инструкций по вопросам планирования, учета и калькулирования себестоимости услуг, нормативных правовых актов Правительства РФ, администрации

Владимирской области и г. Владимира по вопросам ценообразования.

В стоимость платных услуг может включаться инвестиционная составляющая в размере не более 10% себестоимости платной услуги.

Нормы времени, затрачиваемые на оказание платных услуг, определяются с учетом действующих нормативных документов РФ. При отсутствии нормативных документов – путем проведения хронометража работ, услуг. Данные нормы утверждаются руководителем учреждения и согласовываются с управлением образования администрации г. Владимира.

4.5. Основаниями для пересмотра стоимости платных услуг являются:

- рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами более чем на 5%;

-изменения в действующем законодательстве РФ, системы, форм и размеров оплаты труда.

Наличие хотя бы одного из перечисленных факторов может служить основанием для изменения стоимости платных услуг.

V. РАСХОДОВАНИЕ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. Денежные средства, получаемые от предоставления платных услуг, в полном объеме учитываются в системе доходов и расходов учреждения.

5.2. учреждение осуществляет расходование средств, поступивших от оказания платных услуг, в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов и положениями об оплате труда работников, занятых в сфере оказания платных услуг.

5.3. Учреждение в праве предоставлять льготы по оказанию платных услуг отдельным категориям граждан. Возмещение расходов, связанных с предоставлением льгот потребителям услуг, осуществляется за счет средств от оказания платных услуг. Перечень льготных категорий граждан и предоставляемых льгот устанавливается учреждением самостоятельно и утверждается руководителем учреждения по согласованию с управлением образования администрации г. Владимира.

5.4. Средства полученные от оказания платных услуг, используются в первую очередь на оплату налогов и восстановление материальных затрат учреждения (в том числе коммунальных услуг).

Заработная плата работников, оказывающих дополнительные платные образовательные услуги, в том числе руководителя – до 50% от всех расходов, включая ЕСН. Заработная плата работников, оказывающих физкультурно-оздоровительные услуги, в том числе руководителя – до 25% всех расходов, включая ЕСН. Заработная плата работников, оказывающих прочие виды платных услуг, в том числе руководителя - до 30% заработанных средств, включая ЕСН.

Оставшиеся средства направляются на развитие материально-технической базы учреждения, в том числе на ремонт основных средств.

5.5. Доплата руководителю учреждения за счет средств, полученных от оказания платных услуг, не может превышать трех должностных окладов в расчете на один месяц.

Конкретный размер доплаты руководителю учреждения устанавливается не реже двух раз в год приказом начальника управления образования администрации г. Владимира с учетом выполнения плановых заданий по объему платных услуг, но не может превышать трех должностных окладов в расчете на один месяц за счет средств, полученных от оказания платных услуг.

5.6. Статистический и бухгалтерский учет результатов предоставляемых платных услуг ведется отдельно от основной деятельности и предоставляется в порядке и сроки, установленные законами и иными правовыми актами.

VI. ВЗАИМНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ПОТРЕБИТЕЛЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ.

6.1. Учреждение обязано своевременно предоставлять потребителям необходимую и достоверную информацию об оказываемых услугах, соответствующую требованиям ст. 10 Закона РФ «О защите прав потребителей».

6.2. Учреждение обязано обеспечить доступную и достоверную информацию, включающую в себя следующие сведения: -местонахождение учреждения; -место его государственной регистрации; -режим работы; -номер лицензии, срок ее действия и наименование органа выдававшего лицензию; -квалификация специалистов, оказывающих платные услуги; -

прейскурант цен; -положение о порядке и условиях предоставления платных услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий граждан.

6.3. Потребители платных услуг обязаны: -оплачивать предоставленные услуги; -выполнять условия заключенных договоров об оказании услуг.

6.4. За неисполнение обязательств по договору учреждение, и потребитель услуг несут ответственность, предусмотренную договором и действующем законодательством.

6.5. Нарушение установленных договором сроков исполнения услуг должно сопровождаться выплатой потребителю неустойки в порядке и размере, определенных Законом РФ «О защите прав потребителей» или договором.

6.6. Претензии и споры, возникающие между потребителем и учреждением, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

6.7. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг, а также соблюдением дисциплины цен осуществляет в пределах своей компетенции управление образования администрации города, а также другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ, Владимирской области и органов местного самоуправления возложены данные функции.

6.8. Учреждение ежеквартально одновременно с бухгалтерской отчетностью предоставляют в управление образования, управление экономики и финансовое управление администрации г. Владимира отчетные данные об объемах оказанных платных услуг.

6.9. Персональную ответственность за целевое использование денежных средств, полученных от оказания платных услуг, несет руководитель учреждения.

6.10. В случае нарушения порядка оказания услуг, установленного настоящим Положением, к руководителю Учреждения применяются меры воздействия в установленном законодательством порядке.